



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA

FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES
Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 - 422026 - Fax.: 432535
Email: exactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>

RESOLUCION N°: 371

SANTA ROSA, 27 OCT 2006

VISTO:

El Expediente N°: 124/05, y:

CONSIDERANDO:

Que el Docente Prof. ASTUDILLO, Gustavo del Departamento de Matemática, eleva para su aprobación el programa de "PRUEBA DE IDONEIDAD EN COMPUTACIÓN" para las carreras Profesorado en Ciencias Biológicas (Plan 1998), Licenciatura en Ciencias Biológicas (Plan 1997), Licenciatura en Geología (Plan 1998) Profesorado en Química (Plan 1998), Profesorado en Física (Plan 1998), Licenciatura en Física (Plan 1998) e Ingeniería en Recursos Naturales y Medio Ambiente (Plan 1997);

Que en la Sesión Ordinaria del día 26 de Octubre de 2.006 el Consejo Directivo aprobó por unanimidad el Despacho de la Comisión de Enseñanza, por el cual se aconseja aprobar el programa de "PRUEBA DE IDONEIDAD EN COMPUTACIÓN" para las carreras Profesorado en Ciencias Biológicas (Plan 1998), Licenciatura en Ciencias Biológicas (Plan 1997), Licenciatura en Geología (Plan 1998), Profesorado en Química (Plan 1998), Profesorado en Física (Plan 1998) Licenciatura en Física (Plan 1998) e Ingeniería en Recursos Naturales y Medio Ambiente (Plan 1997) a partir del ciclo lectivo 2.005;

POR ELLO:

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES

RESUELVE:

ARTICULO 1°. - Aprobar el programa de "PRUEBA DE IDONEIDAD EN COMPUTACIÓN" para las carreras Profesorado en Ciencias Biológicas (Plan 1998), Licenciatura en Ciencias Biológicas (Plan 1997), Licenciatura en Geología (Plan 1998), Profesorado en Química (Plan 1998), Profesorado en Física (Plan 1998), Licenciatura en Física (Plan 1998) e Ingeniería en Recursos Naturales y Medio Ambiente (Plan 1997) a partir del ciclo lectivo 2.005, que como Anexo I, II, III, IV, V y VI forma parte de la presente Resolución.

ARTICULO 2°. - Regístrese, comuníquese. Dése conocimiento al Departamento Alumnos, Departamento de Matemática, Secretaría Académica, CENUP y al docente Prof. ASTUDILLO, Gustavo. Cumplido, archívese.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PAMPA
FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS Y NATURALES
ES COPIA
DE LA RESOLUCION DEL CONSEJO DIRECTIVO
DADA CON FECHA 27-10-06
ENTRADA BAJO EL N° 371

Martín
Dra. MARIA CRISTINA MARTIN
PRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
Fac. de Ciencias Exactas y Naturales

FIRMA
MARIA INES GREGORIO
SECRETARIA CONSEJO DIRECTIVO
Facultad de Cs. Exactas y Naturales



FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES
Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Correspondiente al Anexo I de la Resolución N° 371/06

ANEXO I

DEPARTAMENTO: *Matemática*

ASIGNATURA/S: *Prueba de Idoneidad en Computación*

CARRERA/S - PLAN/ES:

Profesorado en Química — Plan 98

Profesorado en Ciencias Biológicas — Plan 98

Profesorado en Física — Plan 98

Licenciatura en Física — Plan 98

Licenciatura en Ciencias Biológicas — Plan 97

Licenciatura en Geología — Plan 98

Licenciatura en Ciencias Biológicas — Plan 97

Ingeniería en Recursos Naturales y Medio Ambiente — Plan 96

CURSO

REGIMEN BIMESTRAL (*una vez en cada cuatrimestre*)

CARGA HORARIA: Teóricos: -

Prácticos: -

Teórico - prácticos: *3 Hs. reloj por semana*

CICLO LECTIVO: 2005



FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES
Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Corresponde al Anexo I de la Resolución N° 371/06

EQUIPO DOCENTE:

... Prof Gustavo J. Astudilio .. (Profesor Adjunto — dedicación semiexclusiva)
... Ing.. Juan Emilio Rodríguez Perrotat .. (Ayudante de Primera dedicación simple)

OBJETIVOS Y/O ALCANCES DE LA ASIGNATURA

- Manejar los conceptos básicos de sistema operativo
- Manejar archivos digitales
- Ingresar datos en un software de procesamiento de texto y hoja de cálculo
- Modificar el aspecto del texto
- Modificar la configuración de los párrafos
- Insertar una imagen
- Ajustar el texto que rodea una imagen
- Configurar un documento y una hoja para ser impresa
- Imprimir un documento o una hoja (libro) de cálculo
- Diseñar una diapositiva dentro de una presentación
- Animar objetos en una presentación
- Reconocer qué software de aplicación es el más conveniente para resolver un problema



FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES
Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Correspondiente al Anexo II de la Resolución N° 371/06

ANEXO II

ASIGNATURA/S: Prueba de Idoneidad en Computación

CICLO LECTIVO: 2005

PROGRAMA ANALÍTICO

Manejo de Archivos en un entorno Windows®. Nombre y extensión.

Organización. Carpetas: crear, eliminar y renombrar. Copiar, cortar y pegar archivos y carpetas.

Manejo de Procesador de Texto. Edición de textos: el teclado, escribir y eliminar. Aspecto del texto:

negrita, cursiva, subrayado. Atributos del párrafo: justificar el texto y sangría. Guardar y guardar como: similitudes y diferencias. Insertar imágenes predefinidas y desde archivo:

línea base y flotando sobre el texto. Edición de imágenes: posición, tamaño y ajustar el texto. Herramientas de ortografía: corrector ortográfico. Encabezado y pie de página:

insertar. Nota al pie: insertar y selección de la referencia. Configurar página: tipo de papel y orientación. Imprimir: documento, selección y páginas.

Manejo de Hoja de Cálculo: Carga de datos. Datos y su alineación. Edición de datos. Empleo de funciones y fórmulas: insertar una fórmula o una función, =SUMA(), =PROMEDIO(), =ALEATORIO(), =MAX(), =MIN(). Gráficos con Microsoft (R) Excel: la tabla, selección de los datos, elección del tipo de gráfico, configuración de los datos, opciones del gráfico, ubicación (nueva hoja y objeto). Edición de un gráfico: cambiar colores de los objetos, cambiar la escala, cambiar la configuración elegida durante el diseño. Selección del área a imprimir. Configurar página: tipo de papel, orientación, porcentaje, en una cantidad de páginas. Imprimir.



FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES

Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Corresponde al Anexo II de la Resolución N° 371/06

Integración de las herramientas: Trabajo con varias aplicaciones en forma simultánea. Edición:

copiar, cortar y pegar texto y objetos entre distintas aplicaciones.

Pegado especial:

pegar una tabla como un objeto.

Presentaciones multimediales: crear una diapositiva: insertar y duplicar.

Esquema. Cuadro de texto:

insertar, posición y tamaño. Imágenes: insertar, posición y tamaño.

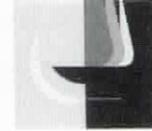
Objetos geométricos: insertar, posición y tamaño. Animación de

objetos: orden e intervalos. Vistas. Zoom. Imprimir: diapositiva y documento.



FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES

Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Correspondiente al Anexo III de la Resolución N° 371/06

Anexo III

ASIGNATURA/S: *Prueba de Idoneidad en Computación*

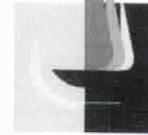
CICLO LECTIVO: *2005*

BIBLIOGRAFÍA

- Manual del Usuario Microsoft Windows 98/XP
 - Manual del Usuario de Microsoft ® Word
 - Aplique Microsoft Word 6.0 — Editorial Mc Graw Hill
- Curso de Hoja de Cálculo — Apunte de cátedra — Prof .Gustavo Astudillo



FACULTAD DE CIENCIAS
EXACTAS Y NATURALES
Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Correspondiente al Anexo IV de la Resolución N° 371/06

ANEXO IV

ASIGNATURA/S : Prueba de Idoneidad en Computación

CICLO LECTIVO: 2005

PROGRAMA DE TRABAJOS PRACTICO

Trabajo Práctico n° 1.

Contenidos. Nociones básicas de Windows. Edición de textos. Aspecto del texto. Atributos del párrafo. Guardar un documento.

A partir de un documento que contiene texto plano (sin editar) se trabaja la edición de texto (utilización del teclado), se modifica el aspecto del texto y los atributos del párrafo

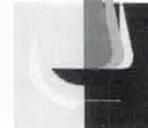
Trabajo Práctico n° 2.

Contenidos. Ubicación de un archivo (desde Mi PC). Los iconos. Copiar un archivo. Abrir un archivo desde una carpeta. Copiar, cortar y pegar. Encabezado y pie de página. Nota al pie.

A partir de un documento que contiene texto mezclado que corresponde a dos documentos distintos se trabaja las opciones cortar, copiar y pegar; el manejo de varios documentos. Una vez generados los dos documentos, a partir del texto mezclado, se le aplican opciones de aspecto y de párrafo. Además, se inserta un encabezado y una nota al pie.

Trabajo Práctico n° 3.

Contenidos. Búsqueda de archivos. Guardar vs. Guardar como... . Encabezado y pie de página. Nota al pie. Insertar imágenes predefinidas.



Corresponde al Anexo IV de la Resolución N° 371/06

Desde un documento de texto sin editar al que se le aplican opciones de aspecto, párrafo, encabezado y nota al pie se genera el espacio para insertar una imagen y realizar ajuste de texto sobre ella.

Trabajo Práctico n° 4.

Contenidos. Introducción a Hoja de Cálculo: concepto de fila, columna, celda, bloque, hoja, libro. Carga de datos. Ancho de columnas y alto de filas. Tipos y aspecto de la letra. Colores. Alineación (horizontal y vertical). Combinar celda.

Se carga una tabla con datos de texto y numéricos. Se le aplica a la tabla opciones de texto y párrafo. A partir de los datos de la tabla se hace el cálculo del promedio a partir de funciones predefinidas. Finalmente, se guarda el libro.

Trabajo Práctico n° 5.

Contenidos. Llenar serie. Copiar fórmulas (referencias relativas). Autoformato.

Se carga una tabla con datos de texto y numéricos. Parte de los datos son cargado a partir del auto-llenado. Se le aplica a la tabla opciones de texto y párrafo. A partir de los datos de la tabla se hace el cálculo de la suma, el promedio, máximo y mínimo a partir de funciones predefinidas. Se aplica un autoformato. Finalmente, se guarda el libro.

Trabajo Práctico n° 6.

Contenidos. Tipos de gráficos. Series y rango de datos. Aspecto del gráfico: título, líneas de división, leyenda y rótulos de datos. Ubicación del gráfico.

Se realizan distintos gráficos a partir de las tablas cargadas en trabajos prácticos anteriores. Finalmente, se guardar el archivo.



FACULTAD DE CIENCIAS
EXÁCTAS Y NATURALES
Uruguay 151 - (6300) Santa Rosa - La Pampa
Tel.: 02954-425166 / 422026 - Fax.: 432679
Email: fexactas@unlpam.edu.ar
Página Web: <http://www.exactas.unlpam.edu.ar>



UNIVERSIDAD NACIONAL
de LA PAMPA



Correspondiente al Anexo V de la Resolución N° 371/06

ANEXO V

ASIGNATURA/S: Prueba de Idoneidad en Computación

CICLO LECTIVO: 2005

PROGRAMA DE EXAMEN

Unidad 1. Sistema operativo y manejo de archivos

Manejo de Archivos en un entorno Windows®. Nombre y extensión. Organización. Carpetas. Copiar, cortar y pegar archivos y carpetas.

Unidad 2. Procesador de texto

Manejo de Procesador de Texto. Edición de textos. Aspecto del texto. Atributos del párrafo. Guardar y guardar como. Insertar imágenes predefinidas y desde archivo. Edición de imágenes. Herramientas de ortografía. Encabezado y pie de página. Nota al pie. Configurar página. Imprimir.

Unidad 3. Hoja de cálculo

Manejo de Hoja de Cálculo. Datos y su alineación. Edición de datos. Empleo de funciones y fórmulas. Gráficos con Microsoft (R) Excel. Edición de un gráfico. Selección del área a imprimir. Configurar página. Imprimir.

Unidad 4. Migrar información

Integración de las herramientas. Edición. Pegado especial.

Unidad 5. Presentaciones multimediales

Presentaciones multimediales. Esquema. Cuadro de texto. Imágenes. Objetos geométricos. Animación de objetos. Vistas. Zoom. Imprimir.